

План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и обеспечению объективного проведения
Всероссийских проверочных работ
в общеобразовательных организациях Краснокамского района
Республики Башкортостан в 2024 году

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Своевременное доведение до ОО приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Башкортостан по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2024 году	По мере издания соответствующих документов	Муниципальный координатор
2	Издание приказа МКУ «Отдел образования» АМР Краснокамский район РБ об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам, назначение муниципального координатора ВПР	В соответствии с расписанием проведения ВПР	Муниципальный координатор
3	Издание приказов о сроках проведения, составах комиссий, назначении школьных координаторов, организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с расписанием проведения ВПР	Руководители ОО
4	Сбор расписания проведения ВПР в традиционной и компьютерной формах в 4-11 классах в личных кабинетах ФИСОКО	По графику	Муниципальный координатор Школьные координаторы
5	Создание муниципальных предметных комиссий по перепроверке не менее 10% работ участников ВПР по всем предметам	До 01.04.2024г.	Муниципальный координатор
6	Проведение семинаров по подготовке и проведению ВПР для школьных координаторов, заместителей директоров по УВР	До 26.02.2024г.	Муниципальный координатор

7	Участие в обучающих семинарах и обучении муниципальных предметных комиссий для оказания методической помощи по работе с критериями оценивания ВПР	По графику ИРО РБ	ИРО РБ
8	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	постоянно	Муниципальный координатор Руководители ОО Школьные координаторы
9	Организация выездов методистов отдела образования в ОО в период проведения ВПР	В соответствии с расписанием	Муниципальный координатор
10	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещение их в ФИС ОКО, актуализация информации с учетом расчета внешнего индекса необъективности (обоснование получения высоких результатов)	В соответствии с расписанием	Муниципальный координатор Школьные координаторы
11	Направление в ОО аналитического отчета и адресных (методических) рекомендаций для принятия мер	июнь 2024г.	Муниципальный координатор Руководители РМО
12	Принятие мер, управленческих решений на основании анализа ВПР-2024	До августа 2024г.	Муниципальный координатор Школьные координаторы
13	Организация и проведение ШМО, РМО, совещаний руководителей на основе анализа результатов ВПР	В рамках заседаний ШМО, РМО, индивидуальных собеседований с руководителями, совещаний директоров	Муниципальный координатор Руководители ШМО, РМО
14	Своевременное обновление информации о ВПР на официальном сайте отдела образования, образовательных организаций	Постоянно	Муниципальный координатор ЦЭО Руководители ОО Школьные координаторы
15	Освещение в СМИ ВПР-2024	Постоянно	Муниципальный координатор